

## Obowiązek informacyjny WNIOSKODAWCA/OBDAROWANY

### Uprzejmie informujemy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Twoich i twojego dziecka (ADO) jest: **Fundacja Energa** z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy: 80-309), przy al. Grunwaldzkiej 472, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS za numerem 326853, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w gdańsku VII Wydział KRS, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 957-10-18-110 i REGON 220771939;.
- 2) Nasz adres korespondencyjny: Fundacja Energa, Gdańsk Al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk; poczta elektroniczna: [fundacja@energa.pl](mailto:fundacja@energa.pl)
- 3) Z inspektorem ochrony danych możesz skontaktować się pod adresem e-mail: [iod.fundacja@energa.pl](mailto:iod.fundacja@energa.pl) lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2).
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji udzielenia wsparcia i archiwizacji danych.
- 5) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit a, b RODO, czyli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 6) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji udzielenia wsparcia.
- 7) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - a. Energa S. A. – jako fundator Fundacji uprawniony z tego tytułu do wykonywania czynności kontrolnych Fundacji
  - b. Podmiotom Grupy Energa,
  - c. Podmiotom dostarczającym korespondencję,
  - d. Podmiotom świadczącym usługi doradztwa prawnego,
  - e. Uprawnionym organom publicznym,
  - f. Podmiotom wykonującym usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji,
  - g. Podmiotom świadczącym usługi serwisu i obsługi technicznej w tym IT oraz urządzeń wykorzystywanych przez ADO,
- 8) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku o wsparcie finansowe, zawarcie umowy oraz w celach archiwizacji przez okres 5 lat od dnia rozliczenia wsparcia i zakończenia świadczenia umowy. Po tym czasie dane przestaną być przetwarzane i zostaną usunięte.
- 9) Dane z wniosków, gdzie wsparcie finansowe nie zostało udzielone zostaną usunięte po zakończeniu procedury rozpatrzenia wniosków. Oryginalne dokumenty zostaną odesłane na adres Wnioskodawcy, natomiast wszelkie kopie zostaną usunięte.
- 10) Informujemy o przysługującym prawie do:
  - a. dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
  - b. sprostowania swoich danych osobowych,
  - c. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, w granicach prawa,
  - d. przenoszenia danych,
  - e. usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania, np. zakończono przechowywanie dokumentacji w okresie wynikającym z przepisów prawa.

W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora przysługuje Ci prawo złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.  
Z uprawnień możesz skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z IOD (pkt 2).
- 11) Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem takim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.