

ENERGA-OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku, Oddział w Płocku

Warunki zamówienia do postępowania o
udzielenie zamówienia niepublicznego pod
nazwą:

**„Wykonywanie usług technicznej obsługi
odbiorców na terenie Oddziału w Płocku”**

Postępowanie numer: **ZP/1140/707UZ/2021/1/2/3/4/5/6/7**

2021-03-23

Spis treści

Dział 1	3
INFORMACJE OGÓLNE	3
Dział 2	3
INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	3
Dział 3	6
SPOSÓB KOMUNIKACJI	6
Dział 4	7
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	7
Dział 5	10
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
Dział 6	10
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
Dział 7	10
WYKLUCZENIE WYKONAWCY	10
Dział 8	11
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	11
Dział 9	11
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	11
Dział 10	13
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
Dział 11	15
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	15
Dział 12	17
SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT	17
Dział 13	17
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
Dział 14	18
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	18
Dział 15	19
BADANIE OFERT	19
Dział 16	19
OPIS KRYTERIÓW	19
Dział 17	20
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE	20
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	20
Dział 18	20
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
Dział 19	22
POSTANOWIENIA UMOWY	22
Dział 20	22
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	22
Dział 21	23
ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY	23
Dział 22	23
ZAŁĄCZNIKI DO WZ	23

Dział 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest ENERGA-OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku, Oddział w Płocku (ul. Wyszogrodzka 106; 09-400 Płock), wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455 o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 583-000-11-90 REGON: 190275904-00075, z kapitałem zakładowym w wysokości 1 356 110 400,00 PLN opłaconym w całości,
 - 1.1 strona internetowa: www.energa-operator.pl;
 - 1.2 adres e-mail: energa-operator@energa-operator.pl;
2. Postępowanie prowadzi: **ENERGA Logistyka sp. z o. o., Wydział Zakupów Operacyjnych Płock**
 - 2.1 adres: ul. Otolińska 25, 09-407 Płock,
 - 2.2 adres korespondencyjny: ENERGA Logistyka sp. z o. o., Wydział Zakupów Operacyjnych Płock ul. Wyszogrodzka 106; 09-400 Płock
 - 2.3 adres e-mail: plock@energa-operator.pl
 - 2.4 godziny pracy: dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 do 15:00
3. Postępowanie oznaczone jest numerem: **ZP/1140/707UZ/2021/1/2/3/4/5/6/7**, na który należy powoływać się we wszelkiej korespondencji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 5 Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A., zwanego dalej „Regulaminem”.
5. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało na stronie Zamawiającego pod adresem: <http://bip.energa-operator.pl>
6. **Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych z Wykonawcami, którzy nie zostaną wykluczeni z postępowania i których oferty nie zostaną odrzucone.**
7. Negocjacje handlowe przeprowadzone zostaną na zasadach określonych w art. 14 Regulaminu.

Dział 2

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

ENERGA-OPERATOR S.A., ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk (dalej Zamawiający), przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym na podstawie przepisów Kodeksu cywilny oraz z Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, „ADO”, (dalej zwany Zamawiającym), jest ENERGA-OPERATOR S.A., ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk;
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych w ENERGA-OPERATOR S.A., zwanym dalej „IOD” można skontaktować się pod adresem e-mail: iod.energa-operator@energa.pl;
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust 1 lit. b RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
 - b. art. 6 ust 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym tj. w celu związanym z postępowaniem zakupowym prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A. (dostępny na stronie <http://bip.energa-operator.pl>),
 - c. art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego (w tym dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa i archiwizacja dokumentów).
4. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
 - a. zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA, z zastrzeżeniami i ograniczeniami wynikającymi z tego Regulaminu oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa, w tym RODO; ograniczenia mogą nie mieć zastosowania w stosunku do przekazania danych uprawnionym na podstawie przepisów prawa organom i instytucjom państwa,
 - b. uprawnione podmioty publiczne,
 - c. uprawnione podmioty Grupy Energa,
 - d. podmioty dostarczające korespondencję,
 - e. podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
 - f. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
 - g. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,Zamawiający może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3:

- a. w zakresie postępowania zakupowego – przez okres potrzebny do prowadzenia postępowań wstępnych i działań przygotowawczych i przedumownych; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń,
 - b. w zakresie realizacji umowy – przez okres do jej zakończenia; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
 - c. w zakresie realizacji uzasadnionych interesów Zamawiającego – do chwili zrealizowania uzasadnionych interesów Zamawiającego.
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu zakupowym wynika z przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz z Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi udział w postępowaniu zakupowym.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
8. Osoba, której dotyczą dane posiada prawo do:
- a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, z uwzględnieniem faktu, iż Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego;
 - b. sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych, z uwzględnieniem faktu, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników;
 - c. żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa w tym m.in. w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych;
 - e. sprzeciwu, przenoszenia danych i ich usunięcia - w uzasadnionych przypadkach, których ograniczenia nakładają przepisy ustawy Kodeks Cywilny, RODO i Regulamin zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A.*.
- Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z Zamawiającym lub IOD.
9. W związku z faktem, że dostęp do danych osobowych mają strony postępowania zakupowego, Państwa dane mogą być im przekazywane, w tym do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.a.

Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa powyżej w przedstawionym obowiązku informacyjnym dla osób fizycznych, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie/wniosku złożonej/-ym w danym postępowaniu zakupowym, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia w formularzu oferty oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich do celów związanych z udziałem w danym postępowaniu zakupowym oraz zrealizowania względem wskazanych osób niniejszego obowiązku informacyjnego.

*)

Z uwagi na specyfikę prowadzenia postępowań zakupowych może nie przysługiwać Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, jeżeli występuje forma papierowa dokumentacji;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zaznaczamy jednak, że każdorazowe żądanie będzie poddane odrębnej analizie, aby określić czy nie zachodzi w danym przypadku ograniczenie Państwa praw.

Dział 3 SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
 - 3.1. pisemnie – na adres:

ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Płocku ul. Wyszogrodzka 106; 09-400 Płock

z dopiskiem:

Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:

„Wykonywanie usług technicznej obsługi odbiorców na terenie Oddziału w Płocku”

- nr postępowania jak wskazano w [Dziale 1](#) ust. 3.

elektronicznie na adresy poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami, wskazane w ust. 4.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, są:
 - 4.1. Magdalena Klimuk, e-mail: magdalena.klimuk@energa.pl tel. 24/368-82-70

Dział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług technicznej obsługi odbiorców na terenie ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Płocku.
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 65500000-8 - odczyt liczników; 71314100-3 - usługi elektryczne; 51112100-1 - usługi instalowania sprzętu do przesyłu energii elektrycznej; 65320000-2 – eksploatacja instalacji elektrycznych.
3. Przedmiot zamówienia podzielono na 7 odrębnych części:
 - 3.1. Część nr 1 – RE Płock i okolice
 - 3.2. Część nr 2 – RE Kutno i okolice
 - 3.3. Część nr 3 – RE Gostynin i okolice
 - 3.4. Część nr 4 – RE Sierpc i okolice
 - 3.5. Część nr 5 – RE Ciechanów i okolice
 - 3.6. Część nr 6 – RE Mława i okolice
 - 3.7. Część nr 7 – RE Płońsk i okolice
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części zamówienia.
5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w **Załączniku nr 1 do WZ** – Opis przedmiotu zamówienia - szczegółowy wykaz usług.
6. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przy sumie ubezpieczenia nie niższej niż 100.000,00 zł dla każdej części, w której ofertę Wykonawcy wybrano jako najkorzystniejszą. **W tym celu przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy OC, o której mowa powyżej wraz z dowodami opłacenia składek. Wykonawca, którego oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze w kilku częściach, zobowiązany jest do przedłożenia polisy OC na sumę gwarancyjną nie niższą niż odpowiadająca sumie wszystkich części, w których oferty Wykonawcy wybrano jako najkorzystniejsze (100 tys. zł * X części).**
7. W przypadku większego niż przewidywane zapotrzebowania na wykonywane usługi w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie zlecenia dodatkowych usług, szczególnie wymienionych w **Załączniku nr 3 do WZ** – Formularz cenowy.
8. W ramach zamówienia opcjonalnego Zamawiający przewiduje możliwość realizacji **50 %** usług wskazanych w ramach zamówienia podstawowego w **Załączniku nr 3 do WZ** po cenach wskazanych w ofercie Wykonawcy, przy czym **zastrzega się, że zaoferowane ceny jednostkowe usług realizowanych w ramach prawa opcji nie mogą być wyższe niż zaoferowane ceny jednostkowe usług dla zamówienia podstawowego, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 12 pkt 4 Regulaminu.**

Numer zadania	Nazwa obszaru	Zamówienie opcjonalne %
1	Płock	50,00%
2	Kutno	50,00%
3	Gostynin	50,00%
4	Sierpc	50,00%
5	Ciechanów	50,00%
6	Mława	50,00%
7	Płońsk	50,00%

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych.
10. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
11. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż określona przez Zamawiającego jako maksymalna.
12. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
13. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy zlecenia wykonania zamówienia opcjonalnego w szczególności określającego termin oraz zakres usług do wykonania, na zasadach określonych w **Załączniku nr 4 do WZ**.
14. **Dotychczasowe doświadczenie Zamawiającego wskazuje, że w celu terminowego realizowania usług Wykonawca powinien dysponować następującą ilością osób:**

Oznaczenie części:	Ilość osób wymagane świadectwo kwalifikacji „D”	Ilość osób wymagane świadectwa kwalifikacji „E”	
	w zakresie uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru do 1 kV – pkt 2 i 10	w zakresie odczytów układów pomiarowych na napięciu do 1 kV – pkt 2	w zakresie prac wykonywanych przy układach pomiarowych zainstalowanych na napięciu do 1 kV - pkt 2 i pkt 10
Część nr 1	1	13	Zawiera się w 13 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację
Część nr 2	1	19	Zawiera się w 19 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację

Część nr 3	1	9	Zawiera się w 9 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację
Część nr 4	1	10	Zawiera się w 10 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację
Część nr 5	1	19	Zawiera się w 19 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację
Część nr 6	1	21	Zawiera się w 21 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację
Część nr 7	1	12	Zawiera się w 12 osobach, w przypadku Oddziału Płock odczyty i eksploatacje realizują te same osoby, nie ma rozdziału na specjalizację

15. Wykonawca, zgodnie z § 8 ust. 2 **Załącznika nr 4 do WZ** jest zobowiązany w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy do przedstawienia Zamawiającemu wykazu Personelu i przedłożenia kopii uprawnień Personelu, pod rygorem wypowiedzenia Umowy.

16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.

20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Pobieranie tras odczytowych, Zleceń do realizacji, terminali mobilnych, elementów Układu Pomiarowego oraz prowadzenie rozliczeń odbywać się będzie pod adresami:

Część nr 1 – RE Płock – 09-400 Płock, ul. Graniczna 79

Część nr 2 – RE Kutno – 99-300 Kutno, ul. Sobieskiego 20

Część nr 3 – RE Gostynin – 09-500 Gostynin, ul. 18 stycznia 40

Część nr 4 – RE Sierpc - 09-200 Sierpc, ul. Reymonta 57

Część nr 5 – RE Ciechanów - 06-400 Ciechanów, ul. Mławska 3

Część nr 6 – RE Mława – 06-500 Mława, ul. Warszawska 127

Część nr 7 – RE Płońsk - 09-100 Płońsk, ul. Henry Forda 17

lub w sposób zdalny (przekazanie Zleceń OT, tras odczytowych).

Dział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w następujących terminach od dnia 1.07.2021r.
 - 1.1. Część nr 1 – 30.06.2023 r.
 - 1.2. Część nr 2 – 30.06.2023 r.
 - 1.3. Część nr 3 – 30.06.2023 r.
 - 1.4. Część nr 4 – 30.06.2023 r.
 - 1.5. Część nr 5 – 30.06.2023 r.
 - 1.6. Część nr 6 – 30.06.2023 r.
 - 1.7. Część nr 7 – 30.06.2023 r.
2. Terminy, o których mowa w pkt 1, będą mogły być zmienione w przypadkach określonych w § 15 bądź § 22 ust. 3 **Załącznika nr 4 do WZ**.
3. Wolumeny i terminy realizacji poszczególnych usług określa harmonogram stanowiący **Załącznik nr 12 do Umowy**.

Dział 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 1.3 **Zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

Dział 7

WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 1.1. którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania zakupowego wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 1.2. którzy znajdują się w sporze z Zamawiającym, w szczególności jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz Zamawiającego,

- 1.3. w stosunku do których otwarto likwidację, wszczęto postępowanie układowe lub upadłościowe,
 - 1.4. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.5. którzy złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 1.6. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym nie wnieśli wadium zgodnie z zapisami WZ,
 - 1.7. którzy odmówili dwukrotnie w ciągu ostatnich 12 miesięcy zawarcia Umowy z Zamawiającym, o ile odmowa zawarcia Umowy nie wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.7, Wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie Zamówienia na okres 6 m-cy od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego wykluczenie.

Dział 8

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia niepublicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty zgodnie z wymogiem [Działu 9](#) ust. 1 pkt 1.6.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia odrębnych dokumentów i oświadczeń wymaganych na potwierdzenie braku przesłanek do wykluczenia.
3. Wykonawcy, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będą zobowiązani złożyć przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, **umowę regulującą ich współpracę**. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z konsorcjantów, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Dział 9

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**

- 1.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia,
 - 1.2. zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.4. **Formularz ofertowy** – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do WZ**,
 - 1.5. **Formularz cenowy** – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do WZ**,
 - 1.6. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty lub pozostałych oświadczeń - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z 14.2.1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1192, z późn. zm.) – jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie będzie wynikało z dotyczącego Wykonawcy odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 1.7. dokumenty wykazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że określone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, i nie mogą być udostępniane (jeżeli dotyczy),
 - 1.8. **oryginał gwarancji/poręczenia**, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 2.1. w ust. 1 pkt 1.1 – 1.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające odpowiednio, że:

- 2.1.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 2.1.2. nie otwarto jego likwidacji, nie wszczęto postępowania układowego, ani nie ogłoszono upadłości.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w WZ, składane są w oryginale lub w kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawca dysponujący dokumentami potwierdzającymi niepodleganie wykluczeniu, wydanymi w formie elektronicznej zobowiązany jest do przesłania oryginału ww. dokumentów przed upływem terminu składania ofert, w formie skompresowanej i zaszyfrowanej na adres e-mail osoby/osób wskazanej/ych do kontaktu, z jednoczesnym określeniem:
- 6.1. w temacie wiadomości numeru postępowania, którego dotyczy korespondencja oraz
- 6.2. w treści wiadomości udostępnieniem hasła dostępowego do przesłanego folderu/pliku.
- W przypadku niezaszyfrowania przesyłanego folderu dojdzie do uszkodzenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego w dokumencie, co uniemożliwi jego prawidłową weryfikację.**
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w WZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dział 10

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości, odpowiedniej dla części, na którą jest składana oferta:
- 1.1. Część nr 1 – Płock i okolice – 17.335,00 zł
- 1.2. Część nr 2 – Kutno i okolice – 24.886,00 zł

- 1.3. Część nr 3 – Gostynin i okolice – 9.900,00 zł
 - 1.4. Część nr 4 – Sierpc i okolice – 11.302,00 zł
 - 1.5. Część nr 5 – Ciechanów i okolice – 19.399,00 zł
 - 1.6. Część nr 6 – Mława i okolice – 20.367,00 zł
 - 1.7. Część nr 7 – Płońsk i okolice – 10.803,00 zł
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 57 1240 5282 1111 0000 4893 6031 w banku Pekao SA z siedzibą w Warszawie,
 - 2.2. gwarancjach bankowych,
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 2.1 rachunek bankowy Zamawiającego. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
4. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi:
- 4.1. w formie pisemnej - w oryginale lub
 - 4.2. w formie elektronicznej poprzez przesłanie na e-mail osoby/osób wskazanej/ych do kontaktu oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Przesyłany dokument należy umieścić w folderze, który z kolei należy skompresować i zaszyfrować, a następnie **przed upływem terminu składania ofert** przesłać na adres/y e-mail osoby/osób wskazanej/ych do kontaktu, w tytule wiadomości wskazując **„Wadium do postępowania nr ZP/1140/707UZ/2021/1/2/3/4/5/6/7” z jednoczesnym wskazaniem w treści wiadomości w numeru/ów części, których gwarancja wadialna dotyczy oraz hasła dostępowego do zaszyfrowanego folderu.**
- W przypadku niezaszyfrowania przesyłanego folderu dojdzie do uszkodzenia elektronicznego podpisu kwalifikowanego w dokumencie, co uniemożliwi jego prawidłową weryfikację.**
- Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać:
- ENERGA-OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA** z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400,00 zł, **Oddział w Płocku** z siedzibą w Płocku ul. Wyszogrodzka 106; 09-400 Płock
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium, określone w art. 23 ust. 6 i ust. 7 Regulaminu.

6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. **W sytuacji złożenia gwarancji w formie elektronicznej nie może ona zawierać zapisu stanowiącego, że zwrot oryginalnego wadium do gwaranta powoduje zwolnienie gwarancji.**
8. **Gwarancja złożona w formie elektronicznej powinna zawierać zapis, że jej zwolnienie nastąpi tylko i wyłącznie po złożeniu pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.**
9. Wadium wniesione w formie gwarancji musi mieć taką samą płynność, jak wadium wniesione w pieniądzu. Dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione, dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że wynika to z przepisów prawa.
10. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część:
 - 10.1. w formie pieniądza - wadium powinno być równe sumie wysokości wadium wymaganych dla tych części, na które Wykonawca składa ofertę;
 - 10.2. w formie gwarancji - zaleca się, aby na każdą z części złożyć odrębną gwarancję.
11. W przypadku, gdy kwota wadium wniesionego łącznie dla dwóch lub więcej części zamówienia będzie mniejsza, niż suma kwot określonych w pkt 1 dla tych części, Zamawiający odrzuci ofertę we wszystkich częściach na jakie została złożona.
12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 23 ust. 8 Regulaminu.
13. Wadium wniesione w formie elektronicznej, Zamawiający zwróci poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.
14. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie, skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 12 pkt 4 Regulaminu.

Dział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybrane części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią WZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2 do WZ** z załączeniem formularza stanowiącego **Załącznik nr 3 do WZ**, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności** i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane z [Dzialem 9](#) ust. 1, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy należy sporządzić zgodnie z tymi wzorami, co do treści.

5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, składając w formularzu ofertowym odpowiednie oświadczenie, o fakcie, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, jeśli są mu znane – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do WZ**.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu opisanym zgodnie ze wzorem:

<p style="text-align: center;">Nazwa i adres Wykonawcy</p>	<p>ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Płocku ul. Wyszogrodzka 106; 09-400 Płock</p> <p>Oferta w sprawie zamówienia niepublicznego w przedmiocie: „Wykonywanie usług technicznej obsługi odbiorców na terenie Oddziału w Płocku” Postępowanie numer ZP/1140/707UZ/2021/1/2/3/4/5/6/7</p> <p>Nie otwierać przed dniem: 29-04-2021 roku, godz. 11:00</p>
--	--

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „**WYCOFANIE**” lub „**ZMIANA**”.
12. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Uustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913, z późn. zm.).
 - 2) Zastrzeżenie przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia określonych informacji jako tajemnicy nie może opierać się tylko i wyłącznie na subiektywnym przekonaniu Wykonawcy, ale wymaga wykazania, że spełnia kumulatywnie wszystkie trzy zawarte w definicji tajemnicy przedsiębiorstwa przesłanki:
 - a) zastrzeżenie dotyczy informacji o określonym charakterze, tj. technicznym, technologicznym, organizacyjnym przedsiębiorstwa lub stanowią inne informacje posiadające wartość gospodarczą;

- b) zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
 - c) uprawniony do korzystania z zastrzeżonych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3) Skuteczne zobowiązanie Zamawiającego do nieujawniania określonych informacji wymaga nie tylko zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane, lecz także jednoczesnego wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu należy przedstawić wiarygodne dokumenty, jak np. wewnętrzne procedury obowiązujące w przedsiębiorstwie, przykłady umów z kontrahentami potwierdzające ochronę poufności itp.
- 4) Zaleca się, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa zostały umieszczone w odrębnym, odpowiednio oznakowanym zbiorze dokumentów.

Dział 12

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. W związku z SARS-CoV-2, mając na uwadze bezpieczeństwo Wykonawców i Pracowników, ENERGA-OPERATOR S.A. informuje, że od dnia 16 marca 2020 r. do odwołania otwarcia ofert w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR S.A. nie mają charakteru jawnego. Z tych też względów składanie ofert w siedzibie Zamawiającego może nastąpić wyłącznie w sposób określony w ust. 2.
2. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego**, w kancelarii pok. nr **65** do dnia **29-04-2021 r.**, do godz. **10:00**, **wyłącznie za pośrednictwem firm świadczących usługi pocztowe lub kurierskie**. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferty zostaną otwarte w **siedzibie Zamawiającego, pok. 51 parter, w dniu upływu terminu składania ofert** o godz. **11:00**.
4. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania, o ile dane nadawcy będą uzewnętrznione na opakowaniu oferty. W przeciwnym razie oferta zostanie otwarta jedynie w celu ustalenia danych Wykonawcy.

Dział 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający będzie mógł tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Dział 14

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do WZ**, załączając formularz cenowy stanowiący **Załącznik nr 3 do WZ**.
2. Całkowitą cenę maksymalną oferty należy obliczyć w formularzu cenowym dla właściwej części, stanowiącym **Załącznik nr 3 do WZ** poprzez przemnożenie planowanej przez Zamawiającego ilości usług przez oferowaną ceną jednostkową netto, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Kwota ta obejmuje cenę zamówienia podstawowego oraz cenę opcji oraz wszelkie inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe należyte wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3 do WZ** wskazuje odpowiednio ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego, a przygotowane przez Zamawiającego formuły obliczą cenę zamówienia podstawowego, zamówienia opcjonalnego oraz całkowitą cenę maksymalną oferty, przy czym zastrzega się, że **zaoferowane ceny jednostkowe usług realizowanych w ramach prawa opcji nie mogą być wyższe niż zaoferowane ceny jednostkowe usług dla zamówienia podstawowego, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 12 pkt 4 Regulaminu.**
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Całkowita cena maksymalna oferty służy wyłącznie zapewnieniu porównywalności badanych ofert w kryterium "CENA" i zostanie obliczona wg wzoru:

$$CCMO = CZP + CO$$

Gdzie:

CCMO – Całkowita Cena Maksymalna Oferty

CZP – Cena Zamówienia Podstawowego

CO – Cena Opcji

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, musi być podana cyfrowo i słownie.

Dział 15
BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności, gdy całkowita oferta jest niższa o co najmniej 60% wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 3.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Dział 16
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY
WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty ocenione zostaną zgodnie z niżej wymienionymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 pkt

Punktacja w kryterium „cena” (waga 100%) obliczona zostanie według wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_o} * 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

P – ilość punktów uzyskanych w kryterium

C_n – całkowita cena maksymalna najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części

C_o – całkowita cena maksymalna oferta ocenianej w danej części

2. Ocena w kryterium ceny zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najwyższą ocenioną, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert złożonych w postępowaniu.

Dział 17

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części.
2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz ilość punktów uzyskanych w kryterium ceny.
3. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, Zamawiający poinformuje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni i/lub których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Przed podpisaniem umowy:
 - 5.1. Wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej przez Zamawiającego w [Dziale 18](#),
 - 5.2. Wykonawca przedłoży kopię polisy OC, o której mowa w [Dziale 4](#) ust. 6, wraz z dowodami opłacenia składek,
 - 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, poza spełnieniem wymogów wymienionych w pkt 4.1 i 4.2 przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Dział 18

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości **1,5%** łącznej wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie określa zobowiązanie gwaranta do zapłaty niezwłocznie do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi, z zastrzeżeniem postanowień pkt 12 -15.
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:
 - 4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:

ENERGA-OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400,00 zł, Oddział w Płocku.
 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przed podpisaniem umowy przelewem na konto Zamawiającego: 57 1240 5282 1111 0000 4893 6031 w banku Pekao SA z siedzibą w Warszawie.
 8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 9. Zabezpieczenie wnoszone w formach wskazanych w pkt 3.2 i 3.3 musi zawierać następujące elementy
 - 9.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (instytucji udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 9.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 9.3. kwotę gwarancji;
 - 9.4. termin ważności gwarancji obejmujący okres realizacji umowy oraz obowiązywania gwarancji/rękojmi;
 - 9.5. klauzulę, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że wynika to z przepisów prawa;
 - 9.6. **zapis uprawniający Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na pieniężne w sytuacji przedłużenia terminu obowiązywania umowy i nieprzedłużenia ważności zabezpieczenia przez Wykonawcę w terminie 30 dni przed upływem pierwotnego terminu obowiązywania umowy;**

- 9.7. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca realizujący umowę:
- 9.7.1. nie wykonał zamówienia;
 - 9.7.2. wykonał zamówienie nienależycie;
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3 (z wyłączeniem pkt 3.4), z zastrzeżeniem, że do form wskazanych w pkt 3.2 – 3.3 stosuje się postanowienia pkt 9.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, **w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.**
14. Zamawiający wpłaci kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokona zapłaty faktury.
15. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, **wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.**
16. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, która będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Dział 19
POSTANOWIENIA UMOWY

1. Z wybranym w danej części Wykonawcą, który wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do WZ**.
2. Zamawiający dla każdej części zawrze odrębną umowę.

Dział 20
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień niniejszego Regulaminu przysługują środki odwoławcze.
2. Odwołaniu nie podlega:
 - 2.1. wybór trybu postępowania w sprawie udzielenia Zamówienia;
 - 2.2. unieważnienie postępowania.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

4. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem Umowy.
5. Zamawiający rozstrzyga odwołanie nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
6. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
7. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

Dział 21

ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach wskazanych w § 15 **Załącznika nr 4 do WZ**.

Dział 22

ZAŁĄCZNIKI DO WZ

1. Integralną częścią WZ są załączniki:
 - 1.1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia – szczegółowy wykaz usług
 - 1.2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego,
 - 1.3. Załącznik nr 3 – wzór formularza cenowego,
 - 1.4. Załącznik nr 4 – wzór umowy.

Zatwierdzam:

(Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby, której powierzono wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego)

(Miejscowość), dnia _____ r.