

**REGULAMIN
REZERWACJI I SPRZEDAŻY BILETÓW
W KASACH TEATRU POLONIA I OCH-TEATRU**

REZERWACJA BILETÓW

I. BILETY INDYWIDUALNE

1. Rezerwacji biletów można dokonać telefonicznie, mailowo lub osobiście w kasach biletowych.
2. Rezerwacji można dokonać na każdy spektakl lub wydarzenie będące w repertuarze, z wyłączeniem spektakli premierowych.
3. Teatry nie prowadzą rezerwacji biletów w dniu wydarzenia.
4. Termin wykupienia rezerwacji upływa w ciągu 7 dni od jej dokonania. Jeżeli rezerwacja została zrobiona na krócej niż 7 dni do dnia prezentacji spektaklu, należy ją odebrać najpóźniej na 2 dni przed wydarzeniem. Po upływie tego czasu rezerwacje zostają automatycznie usunięte, a miejsca udostępniane do ponownej sprzedaży.

II. BILETY GRUPOWE

1. Rezerwacji biletów grupowych można dokonać telefonicznie, mailowo lub osobiście w kasach biletowych oraz mailowo lub telefonicznie w Biurze Obsługi Widza Teatru Polonia i Och-Teatru.
2. Rezerwacja grupowa to rezerwacja na co najmniej 15 biletów na wydarzenie w tym samym terminie.
3. Termin wykupienia rezerwacji grupowej upływa w ciągu 7 dni od jej dokonania. Jeżeli rezerwacja została zrobiona na krócej niż 14 dni do dnia prezentacji spektaklu, należy ją odebrać najpóźniej na 7 dni przed wydarzeniem. Po upływie tego czasu rezerwacje zostają automatycznie usunięte, a miejsca udostępniane do ponownej sprzedaży.

II. SPRZEDAŻ BILETÓW

1. Sprzedażą biletów na wydarzenia odbywające się w Teatrze Polonia i w Och-Teatrze zajmują się kasy biletowe obu teatrów. Czynne są od poniedziałku do soboty w godz. 10:00 – 19:00 lub do rozpoczęcia spektaklu, w niedzielę w godz. 12:00 - 19:00 lub do rozpoczęcia spektaklu. Godziny otwarcia kas biletowych mogą ulegać czasowym zmianom, o czym teatr każdorazowo powiadamiać będzie na swojej stronie internetowej www.teatrpolsnia.pl lub www.ochteatr.com.pl.
2. Płatności za bilety można dokonać gotówką, kartą płatniczą lub przelewem. W przypadku płatności przelewem wymagane jest poinformowanie o tym kasy biletowej.
3. Internetowa sprzedaż biletów na stronach teatrów (www.teatrpolsnia.pl, www.ochteatr.com.pl) odbywa się całodobowo i kończy się na 24 godziny przed wydarzeniem. W przypadku internetowej sprzedaży biletów obowiązuje odrębny regulamin sprzedaży, który dostępny jest przy zakupie biletów na naszych stronach.

III. BILETY ULGOWE

1. Bilety ulgowe przysługują uczniom, studentom do 26. roku życia oraz seniorom (osoby powyżej 65 r.ż.) i rencistom.
2. Ulga wynosi 10% od ceny biletu w każdej strefie biletowej.
3. Osoby korzystające z ulgi są zobowiązane do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki podczas sprawdzania biletów przed wydarzeniem.
4. Teatry zastrzegają sobie prawo do nieudzielenia ulgi na wybrane wydarzenia.
5. Ulgi nie łączą się z innymi specjalnymi ofertami cenowymi na bilety. Nie łączą się też ze zniżkami grupowymi.

IV. ZNIŻKI GRUPOWE

1. Zniżki grupowe przysługują przy zakupie min. 15 biletów na to samo wydarzenie.
2. Wysokość zniżki ustalana jest indywidualnie z Biurem Obsługi Widza Teatru Polonia i Och-Teatru.
3. Teatry zastrzegają sobie prawo do nieudzielenia zniżki grupowej na wybrane wydarzenia.

V. FAKTURY VAT

1. Na życzenie Widza wystawiamy faktury VAT.
2. Faktury VAT wystawiane są w terminie do 90 dni od daty zakupu biletu. Data umieszczona jest na paragonie fiskalnym.
3. Do wystawienia faktury VAT niezbędny jest paragon fiskalny.

VI. ZWROTY I WYMIANY BILETÓW

1. Zwrotu lub wymiany biletów zakupionych w kasach teatrów można dokonać maksymalnie na 2 dni przed datą wydarzenia. W przypadku biletów grupowych, zwrot lub wymiana powyżej 10 biletów możliwa jest na 7 dni przed datą spektaklu.
2. Zwrot za bilety opłacone gotówką lub kartą płatniczą realizowany jest gotówką.
3. Zwrot lub wymiana biletów możliwa jest na podstawie biletów i paragonu fiskalnego lub wyłącznie na podstawie biletów pod warunkiem, że wszystkie informacje na nich zawarte są czytelne.
4. W przypadku odwołania wydarzenia przez teatr zwrot lub wymiana biletów na inne wydarzenie możliwe są do 30 dni od daty odwołanego spektaklu.
5. Jeśli wydarzenie już się odbyło lub rozpoczęło, zwrot biletów nie jest możliwy.
6. Teatry zastrzegają sobie prawo do nieprzyjęcia zwrotu biletów uzyskanych na podstawie Biletu Dla Dwojga, Biletu Otwartego lub Karnetu. W tym wypadku możliwy jest jedynie wymiana na inne wydarzenie, na zasadach opisanych w punkcie VI.1.

VII. INFORMACJE DLA WIDZÓW

1. Prosimy o punktualne przybycie, osoby spóźnione będą wpuszczane na widownię dopiero w trakcie antraktu.
2. Na terenie teatrów obowiązuje całkowity zakaz palenia.
3. Na widowni obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów lub jedzenia.
4. Utrwalanie dźwięku, fotografowanie lub nagrywanie wydarzeń jest zabronione.
5. Widzowie nie stosujący się do poleceń obsługi teatrów w przypadku naruszenia regulaminu lub stwarzający zagrożenia dla innych widzów zostaną poproszeni o opuszczenie teatru, bez możliwości uzyskania zwrotu za bilety.

VIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych jest Fundacja Krystyny Jandy Na Rzecz Kultury z siedzibą w Warszawie.
2. Dane kontaktowe administratora to
 - a) adres: Fundacja Krystyny Jandy Na Rzecz Kultury, ul. Marszałkowska 56, 00-545 Warszawa;
 - b) adres e-mail: info@teatrpolonia.pl,
 - c) tel.: 22 621 61 41
3. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z wyznaczoną osobą pod adresem e-mail: abi@teatrpolonia.pl albo pisemnie, na adres siedziby administratora, z dopiskiem „dane osobowe”.
4. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) ewentualnego poinformowania o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes administratora polegający na niezbędności przetwarzania do poinformowania osoby, która kupiła bilet o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu;
 - b) ewentualnej rezerwacji biletów – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - c) ewentualnego wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa ciążących na administratorze, w szczególności w zakresie rachunkowości (w przypadku żądania wystawienia faktury VAT) – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - d) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora polegający na umożliwieniu administratorowi ustalenie lub dochodzenie lub obronę przed roszczeniami.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) dostawcom usług IT (operator serwisu sprzedaży biletów),
 - b) firmom zajmującym się usługami księgowymi (w przypadku żądania wystawienia faktury VAT - wypełnienie obowiązków wynikających z przepisów o rachunkowości),
 - c) bankom lub operatorom usług płatniczych (zapłata za bilet).
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy sprzedaży. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub

obrony przed takimi roszczeniami. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa będą przetwarzane przez okres wynikający z tych przepisów.

7. Mają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przeniesienia tych danych do innego administratora.

8. Mają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach ewentualnego poinformowania o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu i ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.

9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

10. Podanie danych osobowych przy zakupie biletu w kasie jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu lub adresu e-mail spowoduje brak możliwości ewentualnego poinformowania Państwa o odwołaniu albo przełożeniu spektaklu.

11. W przypadku rezerwacji podanie danych jest niezbędne do dokonania rezerwacji. Brak podania danych w postaci imienia i nazwiska przy rezerwacji uniemożliwia dokonanie rezerwacji.

12. Podanie danych osobowych w przypadku żądania otrzymania faktury VAT jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Niepodanie danych spowoduje brak możliwości wystawienia faktury VAT.